



ISTITUTO COMPRENSIVO
MADDALONI 1 - VILLAGGIO
Via Roma 14 MADDALONI 81024(CE)
tel: 0823/434138 fax: 0823/408842
cod.fiscale 80006190617
cod. mecc. CEIC8AN00R
E-mail: ceic8an00r@istruzione.it
ceic8an00r@pec.istruzione.it
www.icmaddaloni1villaggio.gov.it



Prot. N.3457/A45

Maddaloni, 05/11/2015

Ai docenti di nuova immissione

Cevoli Tsao Tsu
Meccariello Doria
Napolitano Stefania
Vigliotti Agnese

Ai docenti tutor

Naddei Addolorata
Bellacicco Lucia
Gallo Andrea
Tramontano Irene

All'Albo

Al sito Web

Oggetto: periodo di formazione e prova dei docenti neo assunti - D.M. 850/2015 – incontro informativo.

Il giorno 10/11/2015 alle ore 16,30 sono convocati i docenti in indirizzo in Presidenza al fine di informare i docenti neo-assunti ed i tutors circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione, con particolare riguardo alle nuove funzioni attribuite ai tutor,

Il D.M. in oggetto regola tutte le attività connesse al periodo di formazione e prova finalizzate a “ verificare le competenze professionali del docente , osservate nell’azione didattica svolta e nelle attività ad essa preordinata ed ad essa strumentali , nonché nell’ambito delle dinamiche organizzative dell’istituzione scolastica” (art. 1 , comma 3 D.M. 850/2015) .

Nel rinviare ad una più attenta e puntuale analisi della norma suddetta in sede di riunione , si pongono all’attenzione delle SS.LL. i primi **adempimenti** previsti :

- **la programmazione annuale:** secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2: "...il docente neo-assunto redige la propria programmazione annuale, in cui specifica, condividendoli con il tutor, gli esiti di apprendimento attesi, le metodologie didattiche, le strategie inclusive per alunni con bisogni educativi speciali e di sviluppo delle eccellenze, gli strumenti e i criteri di valutazione, che costituiscono complessivamente gli obiettivi dell'azione didattica ... La programmazione è correlata ai traguardi di competenza, ai profili culturali, educativi e professionali, ai risultati di apprendimento e agli obiettivi specifici di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti e al piano dell'offerta formativa";
- **il bilancio delle competenze :** secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1: "Ai fini della personalizzazione delle attività di formazione, anche alla luce delle prime attività didattiche svolte, il docente neo-assunto traccia un primo bilancio di competenze, in forma di autovalutazione strutturata, con la collaborazione del docente tutor..."
- **il patto per lo sviluppo professionale** (art. 5, c. 3), sulla base del bilancio delle competenze, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni della scuola, il docente neo assunto ed il D.S. stabiliranno, con un apposito patto per lo sviluppo professionale (art. 5, c. 3), gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le attività formative previste dall'art. 6 del D.M., la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica nonché l'utilizzo eventuale delle risorse della Carta di cui all'articolo 1, comma 121, della Legge n. 107.

Relativamente alle **attività formative** previste per il periodo di prova , si precisa che , fermo restando la partecipazione dei docenti alle attività previste dall'istituzione scolastica ai sensi della l. 107/2015 , esse saranno articolate in 4 fasi per la durata complessiva di 50 ore :

- Incontri propedeutici e di restituzione finale
- Laboratori formativi
- "peer to peer" ed osservazione in classe
- Formazione on-line.

Al termine del periodo di formazione e prova, il docente neo-assunto, con la supervisione del docente tutor, tratterà un nuovo bilancio di competenze (art. 5, c. 4) per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare.

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annalisa Lombardi