



ISTITUTO COMPRENSIVO “MADDALONI 1-VILLAGGIO

Via Roma, 14-81024 Maddaloni
Tel.0823-434138 fax.0823/408842
Cod.mecc.CEIC8AN00R
e.mail:ceic8an00r@istruzione.it
ceic8an00r@pec.istruzione.it

Circ. n. 89 /2019

Maddaloni 06/06/2019

Ai docenti
Al D.S.G.A.
All'Albo
Al sito web

Oggetto: criteri per la valorizzazione dei docenti e modalità di accesso al bonus

Il **Comitato di Valutazione** dell'I.C. “Maddaloni 1 – Villaggio” , dopo ampio dibattito che ha coinvolto tutta la comunità scolastica, sentito il parere espresso dal Collegio docenti e considerate le istanze pervenute dai componenti del Collegio, nella seduta del 13/03/2019 ha elaborato i criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al bonus , come da circolare Prot. n. 1525 /VII-3 del 1/04/2019 pubblicata sul sito web del nostro Istituto .

A tal fine si ribadisce quanto segue.

FINALITA'

Il merito da valorizzare è da intendere come un insieme di azioni coerenti e continue nel corso dell'anno scolastico funzionali al miglioramento istituzionale , caratterizzate da un valore aggiunto rispetto alla quotidiana attività professionale esercitata con diligenza, cura e pieno adempimento dei doveri

Lo sviluppo e l'espressione professionale dei docenti rappresentano una delle principali risorse in grado di incidere sull'esito degli apprendimenti, sulla maturazione e sulla formazione degli studenti. Le responsabilità assunte dagli insegnanti nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale sono un elemento imprescindibile e determinante per la gestione e l'organizzazione di istituti scolastici complessi e articolati come il nostro.

La finalità del processo di valorizzazione del merito vuole dunque essere orientata a incrementare e potenziare tale capitale al fine di migliorare l'istituzione scolastica in un'ottica collegiale e partecipata ; il miglioramento, individuale e collettivo, del profilo del docente, quale sviluppo di un articolato sistema di competenze, capacità e motivazioni, costituisce pertanto la finalità strategica dei criteri, e la sua valorizzazione ne è la base funzionale.

L'orientamento al miglioramento progressivo fa sì che prevalga una logica di incentivo della qualità delle performance individuali e di sistema, anche attraverso percorsi di riflessione e autovalutazione, di cooperazione e di diffusione di buone pratiche, a discapito di una mera esigenza valutativa e distributiva.

Il carattere proattivo dei criteri implica, fra l'altro, che nessuna attribuzione negativa possa derivare, direttamente o indirettamente, dall'applicazione delle procedure valutative previste: i criteri individuati intendono infatti valorizzare espressioni positive della professionalità docente, promuovendo effetti virtuosi, e non rilevare eventuali carenze o inadeguatezze.

Sulla base di tali finalità, il processo di valorizzazione è organizzato per essere anche un'importante opportunità di crescita professionale, volta a stimolare ogni insegnante verso un percorso di partecipazione consapevole, auto-osservazione e auto-miglioramento.

MODALITA' DI ACCESSO AL FONDO

L'attribuzione ai docenti a tempo indeterminato in servizio nell'Istituto di importi a carico del fondo appositamente previsto dalla Legge 107/15 viene effettuata annualmente dal Dirigente Scolastico, secondo le modalità riportate nei paragrafi che seguono.

L'accesso al Fondo riguarda tutti i docenti di ruolo a qualunque titolo in effettivo servizio nell'Istituzione scolastica; l'accesso si formalizza e prende avvio mediante la restituzione del modello di auto-dichiarazione redatto secondo il format di seguito indicato.

Il modello di auto-dichiarazione è pubblicato sul sito della scuola, diffuso in Collegio dei Docenti e presentato entro il termine del 30 giugno dell'anno scolastico di riferimento.

Il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Comitato, dell'autodichiarazione presentata e degli elementi a sua diretta conoscenza, con motivata valutazione assegna annualmente al personale docente il bonus.

Al fine di agevolare la trasparenza e la correttezza dell'applicazione dei criteri, gli aspetti ritenuti rilevanti ai fini del miglioramento dell'Istituzione scolastica sono elencati in termini di indicatori e descrittori ai quali viene attribuito lo stesso peso in termini di valorizzazione del merito del personale docente.

Il compenso sarà attribuito fino alla concorrenza dell'intero Fondo assegnato all'Istituzione Scolastica ed in modo proporzionale alla presenza di attività, collegate ai descrittori, che siano state dichiarate, documentate e validate dal Dirigente Scolastico.

Il tetto massimo del compenso previsto per il/i docente/i che riporta/no il più alto numero di evidenze è fissato in euro 800 euro lordo dipendente; il tetto minimo è fissato in euro 200 lordo dipendente.

CRITERI DI ACCESSO AL FONDO

I criteri di accesso al fondo sono correlati alle attività svolte e documentate inerenti le seguenti aree:

- AREA DELLA DIDATTICA

Qualità dell'insegnamento, contributo al successo formativo e scolastico degli studenti, risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti per il potenziamento delle competenze degli alunni

- AREA DELLA FORMAZIONE

Innovazione didattica e metodologica, collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche, responsabilità assunte nella formazione del personale

- AREA DELL'ORGANIZZAZIONE

Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico.

Le attività ed i progetti rientranti in una delle aree suindicate e già retribuiti con il F.I.S. non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del Fondo premiale.

Le funzioni assunte nel coordinamento organizzativo e didattico potranno essere indicate nell'area dell'organizzazione e sarà considerato il maggior impegno che lo svolgimento delle stesse eventualmente comporta rispetto alla quantificazione oraria prevista nel F.I.S.; le attività svolte nell'ambito delle suddette funzioni non potranno essere indicate nelle altre aree.

Tutte le attività indicate dovranno essere documentate in modo analitico; il Dirigente scolastico potrà indicare altre attività e/o funzioni che siano a sua diretta conoscenza.

Ogni docente potrà indicare altre attività e/o funzioni rientranti negli indicatori e/o nei descrittori previsti per ciascuna area documentandole in maniera dettagliata.

Al fine di consentire la corretta applicazione dei criteri elaborati dal Comitato in un'ottica di trasparenza e parità di trattamento , si invitano tutti i docenti a scaricare dal sito Web, compilare e consegnare al Dirigente Scolastico , o inviare per posta elettronica al seguente indirizzo ceic8an00r@istruzione.it , entro il 15/06/2019 , l'allegata scheda .

Si precisa che , in mancanza, il Dirigente Scolastico procederà eventualmente all'attribuzione motivata del bonus unicamente sulla base degli elementi in suo possesso.

F.to Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Lombardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C. "Maddaloni 1 Villaggio"

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato a _____ (_____) il _____
(luogo di nascita) (prov.) (data di nascita)

residente a _____ (_____)
(luogo) (prov.)

in Via _____ n. _____
(indirizzo)

docente di _____ in servizio presso _____

- Visti i **criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo** deliberati dal Comitato di Valutazione dei docenti in data 13/03/2019 ai sensi della legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1, comma 129, punto 3

ai fini dell'attribuzione del relativo bonus

DICHIARA

di aver svolto , nel corrente a.s. , le attività e gli incarichi risultanti dalla scheda che si allega .

_____, _____
(luogo, data)

Il Docente

.....

AREA DELLA DIDATTICA

Qualità dell'insegnamento , contributo al successo formativo e scolastico degli studenti, risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti per il potenziamento delle competenze degli alunni

Indicatori	Descrittori	Documentazione
<p>Elaborazione di materiali di lavoro didattico da condividere con i colleghi per la realizzazione di un curriculum verticale in un'ottica di continuità</p>	<p>Predisposizione e condivisione di Procedure/ format per :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ piste di lavoro per il curriculum, schemi di progettazione, griglie di rilevazione ➤ percorsi per competenze, strumenti per l'osservazione e la rilevazione delle competenze ➤ rubriche di valutazione e compiti unitari di prestazione ➤ prove di verifica per classi parallele 	
<p>Partecipazione alla pianificazione , messa in opera e diffusione di percorsi e strumenti per favorire l'inclusione, combattere la dispersione ed il disagio</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ strumenti e percorsi didattici personalizzati e differenziati per alunni con bisogni educativi speciali e DSA ➤ strumenti e percorsi didattici per combattere la dispersione scolastica ed il disagio 	
<p>Svolgimento di attività di insegnamento che contribuiscano significativamente al successo formativo degli alunni ed al potenziamento delle competenze di base e di cittadinanza</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ percorsi di lingua straniera per favorire il conseguimento delle certificazioni attraverso attività curriculari ed extracurriculari ➤ iniziative a favore degli alunni per la valorizzazione di talenti (concorsi, competizioni, gare, olimpiadi , spettacoli musicali, mostre, spettacoli teatrali, competizioni sportive) ➤ percorsi strutturati di educazione alla cittadinanza attiva, all'ambiente , alla salute ed al benessere psico-fisico ➤ organizzazione e disponibilità ad accompagnare gli alunni in attività di visite guidate e viaggi d'istruzione 	

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Attività curriculari per l'arricchimento dell' offerta formativa ➤ Percorsi individualizzati per il recupero delle carenze 	
Svolgimento di attività di insegnamento con utilizzo di metodologie e strumenti didattici innovativi e/o con l'utilizzo delle tecnologie della didattica	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utilizzazione e documentazione di metodologie attive : il peer tutoring, cooperative learning, gruppi flessibili tra classi parallele, etc... ➤ Utilizzazione e documentazione della LIM, di programmi di disegno e di calcolo , delle piattaforme web per la didattica e la gestione della classe , della metodologia della flipped classroom ➤ percorsi strutturati e documentati di coding 	
ALTRO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 	

AREA DELLA FORMAZIONE

Innovazione didattica e metodologica, collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche, responsabilità assunte nella formazione del personale

Indicatori	Descrittori	Documentazione
Partecipazione alla progettazione e diffusione di strumenti didattici innovativi	<ul style="list-style-type: none">➤ Progettazione e diffusione di percorsi di peer tutoring, cooperative learning, gruppi flessibili tra classi parallele ,didattica con le nuove tecnologie, ecc...➤ Realizzazione ed utilizzo di dispense, materiali autoprodotti, presentazioni, sintesi di lavori	
Partecipazione a programmi di ricerca-azione , in ambito didattico ed educativo con colleghi, gruppi, comunità di pratiche, altre scuola , con ricaduta e diffusione nella pratica scolastica	<ul style="list-style-type: none">➤ Partecipazione e documentazione di percorsi di ricerca azione , anche in rete con le scuole del territorio➤ produzione e diffusione dei materiali➤ rendicontazione dei risultati ottenuti	
Organizzazione e partecipazione ad iniziative di formazione-aggiornamento , con ricaduta e diffusione nella pratica scolastica , anche in rete con le scuole del territorio o altri enti	<ul style="list-style-type: none">➤ Partecipazione a corsi di formazione, aggiornamento e riqualificazione delle competenze➤ Cura del Monitoraggio e della rendicontazione di dette attività con diffusione e condivisione dei materiali e dei risultati all'interno della scuole ed eventualmente nelle reti di scuole➤ Produzione di materiali didattici da mettere a disposizione dei colleghi e delle scuole in rete➤ Progettazione e ricerca individuale e di gruppo, di procedure migliorative e semplificative della didattica a seguito di percorsi di	

	formazione	
Partecipazione attiva ad iniziative di accoglienza , formazione, tutoring docenti neoassunti, docenti in formazione.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Attività di tutoring nei confronti di colleghi neo-immessi in ruolo, di colleghi trasferiti, di colleghi meno esperti di TIC e di strategie attive ➤ Attività di coordinamento della formazione dei docenti neoimmessi 	
Area della formazione personale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Master coerenti con la materia/area insegnata ➤ Pubblicazioni ➤ Docenze presso l'istituzione scolastica o altre scuole, Università o Enti di formazione coerenti con la disciplina/area insegnata o co i bisogni formativi dell'Istituzione scolastica 	
ALTRO	➤	

AREA DELL'ORGANIZZAZIONE

Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, responsabilità assunte in ambito organizzativo e didattico

Indicatori	Descrittori	Documentazione
Progettazione e monitoraggio del R.A.V e del Piano di Miglioramento dell'istituzione scolastica	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Partecipazione a riunioni e gruppi di lavoro per pianificare, organizzare e monitorare i processi di miglioramento dell'istituzione ➤ Predisposizione di strumenti di analisi e confronto degli esiti delle prove INVALSI in un'ottica di miglioramento 	
Attuazione delle iniziative per la diffusione della cultura digitale nella scuola	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Animatore digitale ➤ Team per l'innovazione 	
Disponibilità ad interagire con il territorio e collaborare per la stesura ed il coordinamento di progetti europei e con enti esterni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordinamento e cura dei contatti con altri enti, istituzioni ed associazioni e capacità di reperire risorse e sponsorizzazioni ➤ Supporto e coordinamento per la realizzazione di progetti con fondi europei ➤ Progettazione di iniziative finanziate dal MIUR , dalla Regione e da enti esterni 	
Continuità ed orientamento	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizzazione e partecipazione ad iniziative di continuità , orientamento : open day, percorsi in orario curriculare ed extracurriculare per progetti di continuità verticale tra ordini di scuola ➤ Organizzazione e partecipazione a percorsi di orientamento per gli alunni in uscita ➤ Organizzazione e partecipazione a riunioni con i genitori per illustrare l'offerta formativa 	
Assunzione di incarichi di	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Collaboratori del DS 	

coordinamento di carattere organizzativo e didattico	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Referenti Infanzia e secondaria di primo grado ➤ Referente GLH ➤ Coordinatori del sostegno ➤ Referente INVALSI ➤ Responsabile laboratori ed infrastrutture ➤ Coordinatori di classe, di classi parallele, di dipartimento ➤ Referenti di progetto 	
ALTRO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 	

_____ , _____
(luogo, data)

Il Docente

.....