



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MADDALONI 1 - VILLAGGIO

Via Roma, 14 - 81024 Maddaloni (CE)

Tel. 0823 - 434138 Fax 0823 - 408842

Cod. Mecc. CEIC8AN00R - Cod. fiscale 80006190617

Peo: ceic8an00r@istruzione.it - Pec: ceic8an00r@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmaddaloni1villaggio.gov.it

Prot. n. 3728/IV.5

Maddaloni, 28/06/2022

INCARICO PER L'ATTIVITA' DI PROGETTISTA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021

Decreto Direttoriale di approvazione delle graduatorie Prot. n. 10 del 31/03/2022

CODICE PROGETTO: 13.1.3A-FESRPN-CA-2022-170

CUP: CUP: J19J21015140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico protocollo Prot. n. 50636 del 27/12/2021 - Avviso pubblico per “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano n. 1074597;
- VISTA** il Decreto Direttoriale di Approvazione delle graduatorie Prot. n. 10 del 31/03/2022;
- VISTA** la lettera autorizzativa Prot. n. 35942 del 24/05/2022 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, codice identificativo progetto **13.1.3A-FESRPN-CA-2022-170**, protocollo n. 3214/VI. 26/05/2022 per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;
- VISTO** il Decreto prot. n. 3440/IV.5 del 07/06/2022 con il quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 1588 del 13/01/2016, e successiva nota MIUR n. 3172 del 25/07/2017; contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** il Decreto Dirigenziale n. 3214/VI.3 del 26/05/2022 di assunzione nel Programma Annuale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;
- VISTO** l'art. 5 del regolamento per il conferimento degli incarichi individuali adottato con delibera del 17 /11/2021 l'Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

INCARICA

Il/La docente **ADESSO CARMINE**, nato/a MADDALONI(CE) il 28/05/1959 in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Collaudatore nell'ambito del Progetto PON/FSE “13.1.3A-FESRPON-CA-2022-170”** in orario extrascolastico.

Il/La Prof./Prof.ssa **ADESSO CARMINE**, è tenuto:

- L'Esperto è tenuto a progettare in maniera autonoma e non può beneficiare dell'apporto di esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare.
- Egli ha l'obbligo di:
- Conoscere la gestione della piattaforma WEB;
- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Provvedere alla compilazione on-line il piano degli acquisti;

- Compilare dettagliatamente il piano di acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del progetto 13.1.3A-FESRPN-CA-2022-000, attraverso la pubblicazione di ODA, Trattativa diretta oppure RDO sulla piattaforma MEPA;
- Effettuare eventuali modifiche del piano degli acquisti, se necessarie;
- Collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto prevista dalla lettera di autorizzazione.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 51 ore a € 23,22 l'ora (importo al Lordo Stato) pari a € 17,50 (lordo dipendente) - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 1.184,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Informativa ai sensi del regolamento UE 2016/679 del del 27 aprile 2016

Il trattamento dei dati personali, avviene secondo le norme del regolamento UE 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, di seguito "Regolamento" e del Codice n. 101 di agosto 2018, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

Firma per accettazione

Addresso Carmine



Dirigente Scolastico

Dott.ssa Annalisa Lombardi

